

 <p>Vysoká škola polytechnická Jihlava</p>	<b>SMĚRNICE KE STÁTNÍM ZÁVĚREČNÝM ZKOUŠKÁM</b>				
	<b>Kód:</b>		SP č. 1/2020		
	<b>Druh:</b>		Směrnice prorektora pro studium		
	<b>Č. j.:</b>		VSPJ/00358/2020		
	<b>Oblast OŘN:</b>		MG, AK		
	<b>Organizační závaznost:</b>		Vysoká škola polytechnická Jihlava		
	<b>Zpracoval:</b>		Milena Vlčková – vedoucí studijního oddělení		
	<b>Přezkoumal:</b>		RNDr. Jana Borůvková, Ph.D. – prorektor pro studium		
	<b>Schválil:</b>		prof. MUDr. Václav Báča, Ph.D. – rektor		
	<b>Počet stran:</b>	5	<b>Počet příloh:</b>	0	
	<b>Rozdělovník:</b>		IS		
	<b>Dotčené osoby:</b>		Akademičtí pracovníci, zaměstnanci a studenti VŠPJ		
	<b>Forma zveřejnění:</b>		IS		
	<b>Nahrazuje:</b>		SP č. 1/2018, č. j.: VSPJ/01714/2018		
<b>Datum vydání:</b>		28. 1. 2020			
<b>Účinnost:</b>		28. 1. 2020 -			
<b>Platnost:</b>		28. 1. 2020			
<b>Zpracoval (podpis):</b>		<b>Přezkoumal (podpis):</b>		<b>Schválil (podpis):</b>	

<b>1. Základní ustanovení .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Definice pojmů .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Organizace státních závěrečných zkoušek .....</b>	<b>3</b>
3.1. Termíny konání státních závěrečných zkoušek .....	3
3.1.1. Příprava státních závěrečných zkoušek .....	3
3.1.2. Komise pro státní závěrečné zkoušky .....	3
3.1.3. Přihlášení ke státní závěrečné zkoušce .....	4
3.1.4. Odhlášení od konání státní závěrečné zkoušky .....	4
3.2. Podmínky přihlášení ke státním závěrečným zkouškám .....	4
3.3. Průběh státních závěrečných zkoušek .....	4
3.3.1. Státní závěrečná zkouška .....	4
3.3.2. Činnost komise pro státní závěrečné zkoušky .....	5
3.3.3. Hodnocení státní závěrečné zkoušky .....	5
<b>4. Přejícná ustanovení .....</b>	<b>5</b>

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	<b>SMĚRNICE KE STÁTNÍM ZÁVĚREČNÝM ZKOUŠKÁM</b>	Kód: SP č. 1/2020
		Číslo strany: 2/5

### Seznam příloh

0

### Záznam o revizích

Datum revize	Závěr revize	Revidoval	Datum příští revize

### Záznam o dodatcích

Číslo	Název dodatku	Schválil	Datum

### Záznam o změnách

Číslo	Popis změny	Schválil	Datum

### Seznam souvisejících dokumentů

1. Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů
2. Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
3. Statut VŠPJ
4. Směrnice pro vedení, vypracování a zveřejňování závěrečných prací na Vysoké škole polytechnické Jihlava

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	<b>SMĚRNICE KE STÁTNÍM ZÁVĚREČNÝM ZKOUŠKÁM</b>	Kód: SP č. 1/2020
		Číslo strany: 3/5

## 1. Základní ustanovení

Tato směrnice, v návaznosti na zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a čl. 24 a čl. 25 Studijního a zkušebního řádu VŠPJ, upravuje organizaci a průběh státní závěrečné zkoušky na Vysoké škole polytechnické Jihlava.

## 2. Definice pojmů

**Státní závěrečná zkouška** je zvláštním typem zkoušky, kterou upravuje zákon o vysokých školách. Tato zkouška se skládá před zkušební komisí, průběh státní zkoušky a vyhlášení výsledků zkoušky je veřejné.

**Právo zkoušet** mají profesori, docenti a po schválení Akademickou radou VŠPJ i další akademičtí pracovníci a odborníci z praxe. Komise pro Státní závěrečné zkoušky jmenuje rektor VŠPJ.

**Státní závěrečná zkouška** se skládá ze dvou částí: obhajoby závěrečné práce a státní zkoušky ze studijního programu.

## 3. Organizace státních závěrečných zkoušek

### 3.1. Termíny konání státních závěrečných zkoušek

Pro konání státních závěrečných zkoušek jsou stanoveny termíny v rámci přípravy zkoušek a termíny pro přihlášení k vykonání státní závěrečné zkoušky.

#### 3.1.1. Příprava státních závěrečných zkoušek

Státní závěrečné zkoušky (dále jen SZZ) se konají pouze v období uvedeném v harmonogramu akademického roku (dále jen období SZZ) zpravidla v měsících červen, září a leden/únor.

Vedoucí odborné katedry navrhuje nejméně šest týdnů před začátkem období SZZ termíny konání SZZ k jednotlivým akreditovaným studijním programům. Termíny konání SZZ a složení komisí SZZ schvaluje prorektor pro studium a vyhláší svým rozhodnutím rektor VŠPJ.

Vedoucí odborné katedry zajistí zveřejnění na webových stránkách odborné katedry, nejpozději na začátku akademického roku, obsah tematických okruhů pro státní zkoušku z daného studijního programu dle platného doporučeného studijního plánu.

#### 3.1.2. Komise pro státní závěrečné zkoušky

Vedoucí odborné katedry předává nejpozději dva týdny před začátkem období SZZ kanceláři rektora návrh na složení komisí pro SZZ dle jednotlivých studijních programů. Odborná katedra, která v uvedeném období ve svém studijním programu SZZ neorganizuje, oznámí tuto skutečnost kanceláři rektora. Je žádoucí, aby alespoň jeden člen komise byl akademický pracovník jiné vysoké školy nebo odborník z praxe. Předsedou komise je přednostně docent nebo profesor, případně garant studijního programu; ve výjimečných případech vedoucí odborné katedry nebo jeho zástupce.

Rektor jmenuje členy a předsedy komisí pro SZZ pro jednotlivé studijní programy.

Vedoucí odborné katedry nahlásí nejpozději šest měsíců před začátkem období SZZ kanceláři rektora seznam nově navrhovaných členů komisí pro SZZ, kteří nemají titul docent nebo profesor, nebo ještě nebyli dříve schválení Akademickou radou VŠPJ.

	<b>SMĚRNICE KE STÁTNÍM ZÁVĚREČNÝM ZKOUŠKÁM</b>	Kód: SP č. 1/2020
		Číslo strany: 4/5

Kancelář rektora zajistí předložení seznamu nově navrhovaných členů komisí pro SZZ na nejbližším zasedání Akademické rady VŠPJ.

### 3.1.3. Přihlášení ke státní závěrečné zkoušce

Student se přihlašuje k vykonání SZZ nebo její části prostřednictvím IS, a to nejpozději 7 kalendářních dnů před termínem konání SZZ uvedeném v harmonogramu akademického roku

Pověřený pracovník odborné katedry zpracuje v IS podle přihlášek studentů konkrétní časový rozpis konání SZZ a zařadí studenty do jednotlivých termínů.

### 3.1.4. Odhlášení od konání státní závěrečné zkoušky

Student se odhlašuje z vykonání SZZ nebo její části prostřednictvím IS, a to nejpozději 7 kalendářních dnů před termínem konání SZZ.

Ze závažných důvodů (zejména zdravotních, sociálních apod.) se student může omluvit z účasti na SZZ prostřednictvím IS, a to nejpozději před zahájením SZZ daného studenta.

Student je povinen nejpozději do tří pracovních dnů po termínu konání SZZ doložit relevantní důvody prostřednictvím IS. V případě nedoložení důvodů bude SZZ hodnocena stupněm F (nedostatečně).

## 3.2. Podmínky přihlášení ke státním závěrečným zkouškám

Student musí mít pro přihlášení ke konání SZZ splněny všechny podmínky stanovené studijním plánem příslušného studijního programu.

Ke státní zkoušce ze studijního programu se může student přihlásit, pokud získá minimální počet kreditů ve struktuře dle požadavků doporučeného studijního plánu akreditovaného studijního programu.

K obhajobě závěrečné práce se student může přihlásit, pokud získal minimální počet kreditů ve struktuře předepsané doporučeným studijním plánem akreditovaného studijního programu. Podmínkou konání obhajoby závěrečné práce je její zpracování a řádné odevzdání v souladu se Směrnicí pro vedení, vypracování a zveřejňování závěrečných prací na Vysoké škole polytechnické Jihlava.

Student musí SZZ vykonat nejpozději do dvou let od získání minimálního počtu kreditů podle požadavků doporučeného studijního plánu akreditovaného studijního programu. Do této dvouleté lhůty se nezapočítává doba přerušení studia.

## 3.3. Průběh státních závěrečných zkoušek

SZZ na VŠPJ se skládají ze dvou částí: z obhajoby závěrečné práce a státní zkoušky ze studijního programu. Obě části se zpravidla konají ve stejném termínu. Jednotlivé části SZZ jsou klasifikovány samostatně.

### 3.3.1. Státní závěrečná zkouška

Státní zkouška ze studijního programu se koná na půdě Vysoké školy polytechnické Jihlava v jazyce, ve kterém je akreditován příslušný studijní program.

Závěrečná práce může být předložena v českém nebo anglickém jazyce. Pokud student předkládá závěrečnou práci v anglickém jazyce, musí v ní být rozšířená anotace v českém jazyce. Posudky jsou zpracovány v jazyce, ve kterém je akreditován příslušný studijní program.

	<b>SMĚRNICE KE STÁTNÍM ZÁVĚREČNÝM ZKOUŠKÁM</b>	Kód: SP č. 1/2020
		Číslo strany: 5/5

### 3.3.2. Činnost komise pro státní závěrečné zkoušky

Komise pro SZZ je minimálně čtyřčlenná (předseda a minimálně tři členové). V průběhu konání SZZ musí být stále přítomni minimálně tři členové komise.

Jednání komise pro SZZ řídí a za její činnost odpovídá předseda komise pro SZZ.

Komise pro SZZ je usnášeníschopná, jsou-li přítomny alespoň tři pětiny členů včetně předsedy.

V případě rovnosti hlasů při hlasování komise pro SZZ má rozhodující hlas předseda komise pro SZZ.

### 3.3.3. Hodnocení státní závěrečné zkoušky

Při celkovém hodnocení závěrečné práce se přihlíží k hodnocení vedoucího závěrečné práce, oponenta závěrečné práce a obhajobě závěrečné práce studenta před komisí pro SZZ. O výsledném hodnocení závěrečné práce hlasují všichni členové komise SZZ.

V případě hodnocení studenta u obhajoby závěrečné práce stupněm „nedostatečně“ (4; F), tj. svoji práci neobhájí, rozhodne komise pro SZZ současně o tom, zda je možné práci přepracovat nebo zda student musí zpracovat zcela novou práci na nové téma. Toto rozhodnutí se zaznamenává do protokolu o konání SZZ. Studentovi bude rozhodnutí sděleno v rámci hodnocení SZZ.

Státní zkouška ze studijního programu se skládá minimálně ze tří tematických okruhů.

Odpovědi studenta v rámci každého tematického okruhu jsou hodnoceny samostatně. O hodnocení jednotlivých tematických okruhů a celkovém hodnocení státní zkoušky ze studijního programu hlasují všichni členové komise SZZ.

V případě hodnocení studenta u některého z tematických okruhů státní zkoušky ze studijního programu stupněm „nedostatečně“ (4; F), je celkové hodnocení státní zkoušky ze studijního programu klasifikováno stupněm „nedostatečně“ (4; F).

Otázky z jednotlivých tematických okruhů, které byly studentovi u SZZ položeny, klasifikace tematických okruhů, klasifikace každé části SZZ a zdůvodnění v případě klasifikace stupněm „nedostatečně“ (4; F), se zapisují každému studentovi do protokolu o konání SZZ.

Při hodnocení studenta u SZZ z jedné nebo z obou jejích částí stupněm „nedostatečně“ (4; F), může student SZZ opakovat celkem dvakrát (v prvním a druhém opravném termínu). V opravném termínu student opravuje pouze tu část SZZ, v níž nevyhověl.

Student může konat opravnou SZZ nejdříve dva měsíce po jejím předchozím neúspěšném vykonání.

## 4. Přejícná ustanovení

Státní závěrečné zkoušky vypsáné před účinností této směrnice budou konány podle směrnice SP č. 1/2018 Směrnice ke státním závěrečným zkouškám.